



Directeur(trice) adjoint(e) des finances f/h



Cadre d'emplois des **attachés territoriaux (catégorie A)**

Recrutement par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle (CDD de 3 ans)

Grand Bourg Agglomération recrute actuellement un(e) **Directeur(trice) adjoint(e) des finances h/f** qui devra secondier le (ou la) directeur / directrice des finances et encadrer l'équipe des agents du pôle de Montrevel-en-Bresse.

Réorganisée à bien des égards et rattachée à la Direction générale, l'équipe finance accompagne l'aide à la décision des élus au travers d'outils innovants : budgétisation environnementale (**lauréate du prix innovation de l'AFIGESE 2021**), emprunts écologiques, système d'information décisionnel, péréquation par reversements de fiscalité, procédure budgétaire transversale par politiques publiques... ; tout en se dotant de nouvelles missions : supervision directe de nombreuses chaînes comptables, contrôle des satellites, service aux communes d'ingénierie financière et d'appui au crédit... Dans ce contexte de mutations, la direction des finances recherche un nouveau cadre pour accompagner ces transformations et en imaginer de nouvelles.

www.grandbourg.fr

Missions

Sur le volet comptable :

- Gérer le dispositif comptable de la collectivité,
- Veiller à l'application de la réglementation budgétaire et comptable,
- Analyser et ajuster les processus et procédures,
- Superviser l'élaboration des synthèses et documents comptables,
- Gérer les relations avec les services comptables de l'Etat.

Sur le volet budgétaire :

- Participer à la préparation des scénarii d'élaboration et de réalisation budgétaire,
- Assurer le suivi des arbitrages budgétaires,
- Gérer les différentes phases du budget,
- Contrôler l'exécution budgétaire.

Sur le volet managérial :

- Animer et accompagner dans leur professionnalisation une équipe pluridisciplinaire de 7 agents,
- Organiser le travail des agents, programmer des formations, assurer le conseil aux agents, animer des réunions d'équipe.

Co-piloter la Direction au sein de la coordination finances :

- Prendre part et être force de proposition sur la définition de la stratégie financière relative aux projets structurants et sur tous les sujets relevant du fonctionnement de la Direction,
- Participer à l'organisation et à l'animation des temps collectifs des encadrants de la Direction des finances ou de ceux de l'ensemble de la Direction.
- Assurer l'intérim de la Direction des finances,
- Participer au contrôle de gestion externe de la collectivité.

Profil candidat

- Formation supérieure ou expérience professionnelle en comptabilité, finances, gestion,
- Maîtrise des outils informatiques de gestion budgétaire et comptable (CIRIL, HELIOS) et des logiciels de bureautique,
- Connaissance des règles de la comptabilité publique et des nomenclatures comptables des communautés d'agglomération,
- Qualités managériales,
- Connaissances des collectivités, des administrations et de leur environnement.

Spécificités du poste



Temps complet : 37 heures du lundi au vendredi – possibilité de moduler ses horaires dans la limite des contraintes du service
Télétravail possible



Lieu de travail : Montrevel-en-Bresse (quelques déplacements à prévoir sur le territoire de Grand Bourg Agglomération) -
Repositionnement du poste à l'horizon 2025 sur Bourg-en-Bresse



Rémunération statutaire

+avantages sociaux (CNAS)*
+ Titres Restaurant*
+ Prévoyance
+ participation employeur
complémentaire santé
(*sous réserve des conditions en vigueur au sein de la collectivité)

Candidature

Les personnes intéressées par ce poste doivent adresser CV ET lettre de motivation (documents obligatoires) au cabinet KACILEO : (au choix)

- sur le site internet du cabinet : www.kacileo.fr
- par mail à l'adresse suivante : kacileo@kacileo.fr

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter :
Adrien AUDIRAC - Directeur mutualisé des finances et du contrôle de gestion :
04.74.24.19.01
adrien.audirac@grandbourg.fr