

Agent(e) technique : entretien et cuisine h/f



Multi accueil Pom'Cannelle de Saint-Étienne-du-Bois

Cadre d'emplois des **adjoints techniques territoriaux (catégorie C)**
Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle

Grand Bourg Agglomération assure la gestion directe de certains équipements sociaux sur le territoire, équipements destinés à l'enfance notamment.

D'une capacité d'accueil de 30 enfants, le multi-accueil « Pom'Cannelle », situé à Saint-Etienne-du-Bois (01370) relève du Grand Bourg Agglomération et recrute un(e) agent(e) technique : entretien et cuisine h/f à temps non complet (28h45 hebdomadaires).

www.grandbourg.fr

Missions

Sous l'autorité de la Responsable de la structure, votre mission principale consistera à participer aux activités de production de repas et à l'entretien des locaux et du matériel de l'équipement.

Ainsi, vos tâches seront les suivantes :

- Participer à l'élaboration des menus,
- Confectionner les repas effectués sur place,
- Participer à la mise en place des repas,
- Servir le repas aux enfants et l'adapter à l'âge des enfants : mixer, couper...,
- Assurer le nettoyage de la cuisine et des espaces repas,
- Assurer le rangement et le nettoyage des éléments liés au repas,
- Tenir à jour les plannings de gestion des repas (traçabilité, température, commande...),
- Entretien des locaux, le linge et le matériel afin de garantir l'hygiène de la structure,
- Evacuer les poubelles et le tri,
- Tenir à jour les plannings de nettoyage,
- Assurer l'ouverture et la fermeture des locaux,
- Gérer le stock des produits d'entretien, des denrées alimentaires et du linge (prévoir le réapprovisionnement, contrôler les bons de commandes, contrôler la réception des marchandises, transmettre les bons de livraison à la responsable de la structure),
- ...

Profil du candidat

- Etre titulaire du CAP petite enfance, du CAP restauration collective ou équivalent,
- Maîtrise de la méthode HACCP et notions d'équilibre alimentaire et diététique du petit enfant,
- Connaissances des protocoles d'hygiène et d'entretien,
- Connaissance des techniques et règles en matière d'hygiène et de nettoyage des locaux et faire preuve de rigueur dans leur application,
- Connaissance des règles d'utilisation des produits d'entretien,
- Connaissance des gestes et postures de travail à adopter,
- Connaissance des règles relatives au tri sélectif,
- Sens de l'organisation, rigueur et méthode,
- Autonomie et esprit d'initiative,
- Sens du travail en équipe,
- Polyvalence, disponibilité et adaptabilité,
- Discrétion professionnelle.

Spécificités du poste



Poste à pourvoir à compter du 2/12/2025 – Jury prévu le 13/11/25 (matin)



Temps non-complet :

28 heures 45 hebdomadaires
Amplitude de travail variable en fonction des tâches et de l'organisation en interne (l'heure de prise et de fin de poste peut s'effectuer entre 7h00 et 20h30 (en cas de réunion de service))



Lieu de travail : Saint-Etienne-du-Bois (01370)



Rémunération statutaire

+ Régime Indemnitare
+ Titres Restaurant*
+ Prévoyance*
+ Participation employeur complémentaire santé*
(*sous réserve des conditions en vigueur au sein de la collectivité)

Candidature

Les personnes intéressées par ce poste doivent adresser CV ET lettre de motivation (documents obligatoires) : (au choix)

- sur notre site internet : www.grandbourg.fr, rubrique « offre d'emploi »
- par mail à recrutements@grandbourg.fr
- par courrier à l'adresse suivante :

Monsieur le Président de Grand Bourg Agglomération, DRH, 3 avenue Arsène d'Arsonval CS 88000 01008 BOURG-EN-BRESSE Cedex

Pour le 23/10/2025, dernier délai.

Référence à porter sur la candidature :
DGA CPCSS AGENT TECHNIQUE
STEDB

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter
Mélanie PIROUX
Responsable de l'EAJE de Saint-Etienne-du-Bois :
pomcannelle@grandbourg.fr