

Coordinateur des Temps d'Activités Périscolaires et Pédagogiques h/f



Cadre d'emplois des **animateurs territoriaux (catégorie B)**

Recrutement par voie contractuelle (CDD jusqu'au 31/08/26).

Rattaché à la Communauté d'Agglomération du Bassin de Bourg-en-Bresse, l'accueil de loisirs de Montrevel-en-Bresse accueille les enfants de 3 à 17 ans les mercredis après-midi et les vacances scolaires, mais également sur les Temps Activités Périscolaires (TAP) pour 4 communes du territoire.

www.grandbourg.fr

Missions

Sous l'autorité du responsable de service Enfance Jeunesse vous serez chargé(e) de diriger et coordonner le dispositif TAP auprès des communes participantes et des projets communs aux différents secteurs du service.

Vos missions seront les suivantes :

- Coordination du dispositif TAP :
 - Identifier les intervenants potentiels, participer à leur recrutement, les accompagner dans la mise en place d'activités (recenser et répondre à leurs besoins en matière de matériels, formations, etc.)
 - Planifier les activités TAP sur les 4 communes du dispositif, en proposant des activités diverses et variées, en assurer le suivi
 - Proposer des adaptations et solutions aux différentes situations sur les sites TAP
 - Préparer et animer les réunions avec les référent.e.s, les directeurs(trices) et les comités de pilotage du dispositif
 - Assurer le lien avec les communes
 - Assurer la sécurité des usagers
- Gestion administrative et budgétaire :
 - Elaborer et suivre le budget du dispositif avec le/la responsable de service (concevoir et alimenter les outils de suivi),
 - Rédiger le bilan d'activité du dispositif
 - Rédiger les documents administratifs (courriers aux familles et différents interlocuteurs, données CAF, déclarations SDJES, etc.)
 - Etablir des documents administratifs et budgétaires tel que le Projet Educatif Territorial (PEDT), les Règlements Intérieurs, etc.
- Mise en place des projets transversaux entre secteurs
 - ...

Profil du candidat

- Formation supérieure en animation (minimum BPJEPS Loisirs Tous Publics)
- Connaître le contexte des collectivités territoriales, les politiques publiques enfance-jeunesse, la réforme sur les rythmes scolaires,
- Capacité à encadrer fonctionnellement des animateurs(trices) et à travailler en équipe
- Posséder des qualités relationnelles
- Avoir des aptitudes à la conduite de projets et à l'animation de réunions,
- Posséder des capacités rédactionnelles, maîtriser les outils informatiques
- Avoir le sens de l'organisation, être autonome et faire preuve

Jury prévu le 08/12/25 (matin)

Poste à pourvoir dès que possible

Spécificités du poste



Temps complet

Horaires variables, avec réunions ponctuelles en soirée

Lieu de travail : Montrevel-en-Bresse

Déplacements à prévoir sur le territoire – permis B exigé

Rémunération statutaire

+avantages sociaux (CNAS)*

+ Titres Restaurant*

+ Prévoyance

+ participation

employeur

complémentaire santé

(*sous réserve des conditions en vigueur au sein de la collectivité)



Candidature

Les personnes intéressées par ce poste doivent adresser CV ET lettre de motivation (documents obligatoires) : (au choix)

- sur notre site internet :

www.grandbourg.fr, rubrique «offre d'emploi»

- par mail à recrutements@grandbourg.fr

- par courrier à l'adresse suivante :

Monsieur le Président de Grand Bourg Agglomération, Direction des ressources humaines, 3 avenue Arsène d'Arsonval CS 88000 01008 BOURG-EN-BRESSE Cedex

**Pour le 28/11/2025, dernier
délai.**

Référence à porter sur la candidature :
DGA CPCSS CTAP MEB

Pour tout renseignement sur le poste
vous pouvez contacter

Yannick SCHMITT

Responsable du service enfance-
jeunesse : 04.74.25.79.47

yannick.schmitt@grandbourg.fr