



Directeur du Conservatoire d'Agglomération h/f

Grade des **Directeurs d'Etablissement territoriaux
d'enseignement artistique 2^{ème} catégorie (catégorie A)**

Recrutement par voie statutaire, par détachement ou à défaut par voie contractuelle (CDD de 3 ans)

Géré par GRAND BOURG AGGLOMERATION (74 communes – 135 000 habitants), le Conservatoire d'agglomération (labellisé conservatoire à rayonnement départemental – CRD musique et théâtre) est un équipement culturel majeur d'intérêt communautaire, employant plus de 60 agents. Espace de pratique et d'apprentissage, c'est un lieu ouvert et vivant où se côtoient plus de 1000 usagers (enfants, adolescents, praticiens amateurs et parfois élèves en voie de professionnalisation). Près de 30 disciplines y sont enseignées, mêlant l'éveil musical, la pratique instrumentale, vocale ou théâtrale à des parcours de formation plus théoriques. L'établissement a intégré en 2022 ses nouveaux locaux au centre de la Ville Chef-Lieu et est devenu partie intégrante du maillage territorial des équipements culturels structurants de la Ville de Bourg-en-Bresse et de son agglomération qui œuvrent sous la conduite des collectivités au service public de la culture en direction du plus grand nombre, facteurs de cohésion sociale et territoriale.

www.grandbourg.fr

Missions

Sous l'autorité du Directeur des affaires culturelles, vous avez la responsabilité de la direction du Conservatoire d'Agglomération.

Vos missions seront les suivantes :

- Pilotage et coordination globale de la Direction du Conservatoire d'agglomération :

- Encadrer les agents et leurs activités (définir les priorités professionnelles ; organiser le travail ; accompagner, suivre et évaluer le travail, etc.)
- Elaborer et suivre le budget
- Préparer, suivre et assurer l'exécution budgétaire

- Direction pédagogique, artistique et administrative de l'établissement (1000 élèves) et coordination des équipes enseignantes (60 agents) :

- Décliner les orientations de politiques publiques dans l'organisation générale de l'établissement, en tenant compte du contexte social, économique, environnemental et artistique de la structure
- Inscrire le projet dans le fonctionnement des réseaux d'établissements départemental et régional
- Prendre en charge la représentation et la communication générale du conservatoire, ainsi que le développement de son rayonnement, tout en respectant les orientations de politique culturelle et territoriale fixées par les élus et la direction générale

- Conception et organisation des projets pédagogiques, des pratiques collectives et des enseignements :

- Elaborer, suivre et gérer les projets de classes à horaires aménagés et les projets pédagogiques en lien avec l'Éducation nationale, dans la cohérence globale de GBA
- Animer les instances pédagogiques de l'établissement et impliquer les enseignants dans une approche collective du projet d'établissement,
- Elaborer et mettre en œuvre un programme d'éducation artistique et d'action culturelle cohérent dans le cadre du 100 % EAC piloté par GBA, et concevoir un programme d'action culturelle en lien avec les enseignements délivrés

- En tant que responsable de l'ERP (Etablissement Recevant du Public), garantie de la sécurité des personnes (sécurité incendie, d'évacuation et de gestion des risques) sur la base d'un document faisant état des responsabilités et rôles respectifs.

La liste des missions n'est pas exhaustive.

Profil candidat

- Doté(e) d'un parcours managérial avéré, artistique et pédagogique confirmé et de bonnes connaissances des politiques culturelles publiques, éducatives, pédagogiques et artistiques, vous disposez d'une expérience de direction réussie dans un établissement similaire,
- Vous avez le sens des responsabilités et une aptitude avérée et reconnue au management bienveillant ainsi qu'un excellent sens du relationnel,
- Force de proposition, vous êtes à l'aise avec la conduite de projet et de programmes d'actions,
- Vous démontrez des capacités reconnues à mobiliser, impliquer et coordonner vos équipes pour accompagner le changement et concourir aux objectifs de la collectivité
- Vous maîtrisez les sujets relatifs aux ressources humaines et à la gestion administrative et budgétaire,
- Vous possédez une grande ouverture aux différentes esthétiques et pratiques artistiques

Spécificités du poste



Temps complet

37H00 par semaine – 12 jours de RTT annuels.
Horaires variables – Possibilité de travailler sur 4,5 jours par semaine.
Poste éligible au télétravail



Lieu de travail : Bourg en Bresse

Rémunération statutaire

+ régime indemnitaire
+ avantages sociaux (CNAS)*
+ Titres Restaurant*
+ Prévoyance
+ participation employeur
complémentaire santé
(*sous réserve des conditions en vigueur au sein de la collectivité)



Poste à pourvoir dès septembre 2026

Candidature

Les personnes intéressées par ce poste doivent adresser CV ET lettre de motivation (documents obligatoires) : (au choix)

- sur notre site internet : www.grandbourg.fr, rubrique « offre d'emploi »
- par mail à recrutements@grandbourg.fr

Pour le 29/03/2026, dernier délai.

**Référence à porter sur la candidature :
CPCSS DIRECTION CONSERVATOIRE**

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter
Xavier MARCON – DGA Culture,
Patrimoine, Cohésion sociale et Sports :
xavier.marcon@grandbourg.fr