

**Objet : Recrutement d'un(e) Agent(e) d'entretien polyvalent(e) et d'animation TAP h/f, à temps non-complet (20/35ème annualisés)**  
**SIVOM Jayat, Malafretaz, Montrevel-en-Bresse (rattachée à la Direction Générale Adjointe Proximité)**

Cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux,  
(Recrutement par voie de mutation, inscription sur liste d'aptitude  
ou à défaut par voie contractuelle)

**Contexte :**

Née le 1<sup>er</sup> janvier 2017 de la fusion de sept intercommunalités et de deux syndicats mixtes, la Communauté d'Agglomération du bassin de Bourg-en-Bresse (74 communes, 135 000 habitants) offre l'avantage d'un territoire parfaitement connecté à Paris (1h50 en TGV), à Lyon et Genève (50 minutes) et la proximité de régions naturelles aux identités fortes : la Bresse, le Revermont et la Dombes. Entre ville et campagne, modernité et tradition, gastronomie et savoir-faire industriels, il réunit tous les atouts nécessaires à la réussite de sa vie personnelle comme professionnelle.

Le Syndicat Intercommunal à VOcations Multiples (SIVOM) regroupant les communes de Jayat, Malafretaz et Montrevel-en-Bresse existe depuis 1991. Son périmètre d'intervention porte sur deux compétences majeures : le Plan Local d'Urbanisme intercommunal et les affaires scolaires. Son personnel est géré par la Communauté d'Agglomération du Bassin de Bourg en Bresse (CA3B).

C'est dans ce contexte que la CA3B est amenée à recruter pour le SIVOM, un(e) **agent(e) d'entretien polyvalent(e) et d'animation TAP h/f**.

**Missions :**

Agent(e) intercommunal(e) placé(e) sous la responsabilité directe du Président du SIVOM, vos missions sont les suivantes :

- Assurer l'entretien des locaux et le rangement du matériel utilisé,
- Contrôler l'état de propreté des locaux,
- Trier et évacuer les déchets courants en respectant le tri sélectif,
- Assurer le contrôle de l'approvisionnement en matériel et en produits,
- Proposer et animer des séances d'activités durant le temps d'accueil périscolaire,
- Prendre en charge des enfants et encadrer des animations sur le temps périscolaire,
- Participer occasionnellement au service des repas et au lavage de la vaisselle,
- Rendre compte à sa hiérarchie.

*Cette liste des tâches est non exhaustive et peut être modifiée de manière concertée selon les besoins du service.*

**Profil du candidat :**

- Etre titulaire du BAFA (Brevet d'aptitude aux fonctions d'animateur en accueils collectifs de mineurs) ou du CAP Accompagnant Éducatif Petite Enfance,
- Etre formé(e) au PSC1 (Prévention et secours civiques de niveau 1) et à l'HACCP (méthode de contrôle de la sécurité alimentaire),
- Connaissances du fonctionnement des collectivités locales et des établissements scolaires,
- Capacités à assurer la sécurité des enfants et la mise en application des règles d'hygiène,

- Connaissance du matériel, des techniques de nettoyage et des produits ainsi que de leurs risques d'utilisation,
- Connaissance des bases du tri sélectif
- Capacités d'écoute et de pédagogie envers les enfants, patience et bienveillance,
- Rigueur, vigilance, et réactivité
- Autonomie, esprit d'initiative et sens du travail collectif,
- Sens du service public, discrétion.

**Spécificités du poste :**

**Temps non complet :** 20h hebdomadaires annualisées (horaires partiellement variables)

**Lieu de travail :** Montrevel-en-Bresse et déplacements ponctuels sur le territoire

**Poste à pourvoir :** dès que possible

**Rémunération :** Rémunération statutaire + régime indemnitaire\* + avantages sociaux (CNAS)\* + Titres Restaurant\* + participation employeur complémentaire santé et prévoyance\* (*\*selon les conditions en vigueur au sein de la collectivité*)

Les personnes intéressées par ce poste peuvent adresser **CV ET lettre de motivation** :

- sur notre **site internet** : [www.grandbourg.fr](http://www.grandbourg.fr) (rubrique « offres d'emploi »)
- par **mail** à [recrutements@ca3b.fr](mailto:recrutements@ca3b.fr)
- ou par **courrier** à l'adresse suivante : Monsieur le Président de la CA3B, Direction des Ressources Humaines, 3 avenue Arsène d'Arsonval, CS 88000, 01008 BOURG-EN-BRESSE Cedex

Référence à porter sur la candidature : **DGA4 SIVOM ENTRETIEN ET ANIMATION**

**Date limite de candidature :** 15 novembre 2020

Pour tout renseignement sur les fonctions vous pouvez contacter Anita BERRY : 04.74.25.62.37, [anita.berry@ca3b.fr](mailto:anita.berry@ca3b.fr)