Responsable du service enfance jeunesse h/f

Cadre d'emplois des **animateurs ou des rédacteurs territoriaux (catégorie B) ou sur les 2 premiers grades du cadre d'emplois des attachés territoriaux (catégorie A)**
Recrutement par voie statutaire ou à défaut contractuelle (CDD de 3 ans).

Au sein de la Direction de la cohésion sociale, nous recrutons suite à une mobilité interne un responsable du service enfance jeunesse h/f. Dans le cadre du nouveau projet de territoire élaboré avec les élus, il sera attendu du (de la) responsable du service enfance jeunesse, d'analyser les attentes et problématiques de ce secteur, de proposer des solutions opérationnelles, d'adapter le fonctionnement du service aux nouvelles orientations et d'accompagner au changement les agents.

www.grandbourg.fr

Missions

Sous l'autorité de la Directrice de la cohésion sociale, vous gérez le service enfance jeunesse sur les plans financiers, administratifs et ressources humaines. Vous apportez par ailleurs une expertise relative au domaine de l'enfance et de la jeunesse dans les projets et les réflexions stratégiques de la collectivité. Ainsi, vos missions seront les suivantes :

Pilotage et coordination du service enfance jeunesse :

- Encadrer les agents et leurs activités,
- Préparer, suivre et assurer l'exécution budgétaire,
- Préparer des actes administratifs : notes, rapports, délibérations, etc,
- Préparer des arbitrages, décisions et délibérations liés à son domaine,
- Impulser et suivre les grands projets structurants, en accompagnant l'équipe au changement si nécessaire,
- Organiser et animer les instances de travail.

Apport d'expertise et participation à la définition de la stratégie de la collectivité dans le domaine de l'enfance et de la jeunesse :

- Apporter une expertise et conduire les réflexions auprès de la hiérarchie et des élus,
- Définir un projet éducatif en cohérence avec les orientations des élus, le projet de territoire et les projets des structures ou institutions partenaires,
- Animer la Convention Territoriale Globale (CTG) en qualité de chargé(e) de coopération,
- Réaliser ou suivre des études ou des projets,
- Organiser et suivre la concertation avec les structures enfance/jeunesse présentes sur le territoire,

Gestion administrative et financière du service :

- Proposer une stratégie de gestion et d'optimisation budgétaire,
- Présenter le budget prévisionnel, réaliser le bilan d'activité du service,
- Suivre les marchés du service et rechercher les appels à projets et subventions relatives à l'activité du service.

Mission de référent(e) ressources humaines pour le service :

- Organiser et valider les remplacements des agents avec les responsables de centres de loisirs/espaces jeunes et l'équipe recrutement,
- Effectuer des points réguliers avec le(la) gestionnaire carrière paie.

Profil du candidat

- Formation supérieure en animation (minimum BPJEPS Loisirs Tous Publics),
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et de l'environnement institutionnel de l'enfance et de la jeunesse,
- Maîtrise de la conduite et de l'évaluation de projets,
- Maîtrise du management d'équipe et du travail collaboratif,
- Maîtrise du pilotage budgétaire et des outils de suivi d'activité,
- Connaissance du cadre réglementaire des activités et équipements Enfance-Jeunesse, notamment en matière de sécurité et d'accessibilité.
- Esprit de coopération et de solidarité, leadership et sens de la délégation, engagement et organisation,
- Capacité d'analyse, de coordination et d'adaptation, avec un esprit d'innovation.

Poste à pourvoir dès que possible

Spécificités du poste

Temps complet : 37h par semaine sur 4,5 ou 5 jours
Horaires variables – Travail possible en soirée – Poste éligible au télétravail

Lieu de travail : partagé entre Montrevel-en-Bresse (01340) pour 50% du temps et Bourg-en-Bresse (01000) pour 50% du temps restant
Déplacements à prévoir sur le territoire avec un véhicule de service – permis B exigé

Rémunération statutaire
+ Régime indemnitaire
+ Avantages sociaux
- CNAS
- Titres Restaurant
- Prévoyance
- Complémentaire santé

Candidature

Les personnes intéressées par ce poste doivent adresser CV ET lettre de motivation (documents obligatoires) : (au choix)

- sur notre site internet : **www.grandbourg.fr**, rubrique «offre d'emploi»
- par mail à **recrutements@grandbourg.fr**

Pour le 08/11/2026, dernier délai.

Référence à porter sur la candidature :
DGA CPCSS RESP ENFANCE

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter
Mathilde GOURBEIX
Directrice de la cohésion sociale :
mathilde.gourbeix@grandbourg.fr

Jury prévu le 26/11/2026 (matin)