Responsable travaux et entretien h/f – Secteur Nord

Recrutement par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle (CDD de 3 ans)
Cadre d'emploi des techniciens territoriaux (Catégorie B) ou **1er grade du cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux** (catégorie A)

Grand Bourg Agglomération (74 communes – 140 000 habitants)
Le service construction et conservation du patrimoine de la collectivité est divisé en secteur. Le secteur nord s'étend sur le territoire de Montrevel-en-Bresse, Saint-Trivier-de-Courtes, Val-Revermont et Coligny, comprenant des équipements de petite enfance (multi accueils et relais petite enfance), un centre de loisirs, une médiathèque, une école de musique, des équipements sportifs (stades et gymnases), des bâtiments administratifs, des sites touristiques dont la base de loisirs de la Plaine Tonique, des bâtiments locatifs industriels (BLI) ainsi que des déchetteries.

www.grandbourg.fr

Missions

Sous l'autorité du(de la) Responsable du service construction et conservation du patrimoine (secteur nord), vous avez la responsabilité du pôle technique intervenant sur le nord du territoire de Grand Bourg Agglomération. Ainsi, vos missions seront les suivantes :

Pilotage et coordination globale du pôle technique – secteur nord :

- Encadrer et coordonner les équipes et leurs activités,
- Élaborer, piloter et assurer le suivi de l'exécution budgétaire,
- Préparer les actes administratifs et les éléments d'aide à la décision,
- Piloter les projets structurants et accompagner leur mise en œuvre,
- Organiser et animer les instances de travail et de concertation.

Gestion des demandes d'interventions techniques sur les sites et bâtiments relevant du patrimoine de l'EPCI, en régie directe ou en délégation de service :

- Assurer le traitement et le suivi des demandes d'intervention sur le patrimoine bâti des services et des usagers,
- Planifier, prioriser et coordonner les interventions,
- Gérer les équipements et les moyens matériels de proximité,
- Consulter les entreprises, suivre la réalisation des travaux et en assurer la réception,
- Organiser le suivi des contrôles réglementaires et veiller au bon usage des équipements,
- Contrôler et valider les factures d'intervention,
- Assurer la mise à jour et le suivi des données patrimoniales dans les outils de gestion dédiés.

En tant que référent(e) Etablissements Recevant du Public (ERP) au sein de l'EPCI :

- Veiller au respect des règles de sécurité par les agents et les intervenants extérieurs,
- Préparer et participer aux commissions de sécurité, assurer leur suivi et mettre en œuvre les actions correctives nécessaires.

Mise en œuvre des orientations stratégiques sur le patrimoine bâti :

- Contribuer à la mise à jour et au partage des données du patrimoine bâti dans le logiciel de gestion dédié,
- Réaliser des diagnostics des bâtiments portant sur la sécurité, la solidité, l'accessibilité et la sûreté.

Profil candidat

- Formation en maintenance, entretien et travaux tous corps d'état,
- Maitrise de la règlementation et des règles de sécurité,
- Connaissance des méthodes de contrôle et de réception des travaux,
- Connaissance des méthodes de planification et de gestion de la maintenance,
- Fonctionnement des collectivités territoriales et de leurs services,
- Maitrise des outils informatiques (pack office principalement) et idéalement d'un logiciel de gestion du patrimoine,
- Idéalement : habilitation électrique (B0-H0V-BR-B2V-BC), habilitations pour le travail en hauteur (1, 2 et 3 : faible hauteur, échafaudage roulant et port harnais), autorisation de conduite (nacelle 1A, 1B, 3A, 3B), autorisation d'intervention à proximité des réseaux (AIPR Encadrant).
- Capacités de communication et de négociation,
- Qualités managériales,
- Réactivité, organisation, rigueur et disponibilité.

Spécificités du poste

Poste à pourvoir à compter du 01/02/2027

Temps complet : 37h00 par semaine sur 5 jours – Horaires variables – Possibilité de réunions en soirée

Lieu de travail : Malafretaz (01340) Déplacements à prévoir sur le territoire de la collectivité avec un véhicule de service ou un véhicule personnel – Permis B valide requis

Rémunération statutaire
+ Régime indemnitaire
+ Avantages sociaux :
- Titres Restaurant
- CNAS
- Prévoyance
- Complémentaire santé

Candidature

Les personnes intéressées par ce poste doivent adresser CV ET lettre de motivation (documents obligatoires) : (au choix)

- sur notre site internet : **www.grandbourg.fr**, rubrique «offre d'emploi»
- par mail à **recrutements@grandbourg.fr**

Pour le 23/11/2026, dernier délai.

Référence à porter sur la candidature :
DGA SPE DBE RESP TRAVAUX NORD

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter
Sophie COLLET – Directrice des bâtiments et de l'énergie :
sophie.collet@grandbourg.fr