

**Objet : Recrutement d'agents d'accueil base de loisirs et hébergement h/f,  
Base de Loisirs de la Plaine Tonique - Service accueil et hébergement.**

Cadre d'emplois des adjoints administratifs territoriaux,  
Contrats saisonniers

**Contexte** : La Base de loisirs de La Plaine Tonique, équipement touristique de la CA3B, permet à chacun de prendre un bol d'air, le temps d'une journée ou d'un séjour dans son camping ★★★★★. Située en pleine nature, la Base de loisirs propose un ensemble d'activités terrestres, aquatiques et nautiques pour tout type de public.

Les différents services de la Base de Loisirs recherchent actuellement des agents afin de contribuer au bon déroulement de la saison estivale 2021.

**Missions** : Plusieurs postes d'agent d'accueil h/f sont à pourvoir, sous la responsabilité directe de la Responsable Hébergement.

En tant qu'**agent d'accueil et de réception h/f**, vos missions sont les suivantes :

- Accueillir physiquement les clients lors de leur arrivée et de leur départ dans différentes langues (anglais, hollandais, allemand),
- Assurer l'accueil téléphonique,
- Tenir la caisse, assurer la responsabilité du fond de caisse, encaisser les acomptes et soldes séjours,
- Vendre les cartes CA3B et des prestations annexes (mini-golf, tennis, produits dérivés, etc.)
- Saisir les réservations des individuels, groupes à la journée et des groupes hébergés,
- Gérer les plaintes ou les retours des clients.

En tant qu'**agent de guichet h/f**, vos missions sont les suivantes :

- Accueillir physiquement les usagers au guichet, et leur apporter une assistance,
- Assurer la vente des entrées, des abonnements, etc.,
- Tenir la caisse et assurer la responsabilité du fond de caisse.

En tant qu'**agent point d'information h/f**, vos missions sont les suivantes :

- Accueillir et renseigner les usagers sur les visites et activités du territoire (en présentiel, par téléphone ou par écrit),
- Prendre les options et les réservations, répondre aux mails,
- Traiter les mails en y apportant une réponse rapide,
- Assurer l'accueil téléphonique,
- Vendre les cartes CA3B et des prestations annexes (mini-golf, tennis, mini-club, produits dérivés, etc.),
- Tenir la caisse et assurer la responsabilité du fond de caisse.

En tant qu'**agent qualité h/f**, vos missions sont les suivantes :

- Accompagner les clients locatifs,
- Effectuer des petites manutentions et des réparations,
- Tenir la caisse et assurer la responsabilité du fond de caisse,
- Être un renfort ponctuel aux autres services d'accueil,
- Veiller à la propreté et au bon état des emplacements,
- Vérifier les emplacements libres selon le planning prévisionnel.

*Ces listes des tâches sont non exhaustives et peuvent être modifiées selon les besoins du service.*

**Profil des candidats :**

- Bon niveau en anglais, et idéalement maîtrise des langues hollandais/anglais/allemand pour les postes d'agent d'accueil et de réception,
- Idéalement formation supérieure en langues ou commerce international ou BTS Tourisme ou équivalent,
- Compétences informatiques : Word, Excel, Internet, Outlook express, Power Point,
- Sens des relations humaines, de l'accueil et du service public,
- Ponctualité, rigueur,
- Grande disponibilité : les jours fériés et les week-ends d'avril à septembre.

**Spécificités des postes :**

Plusieurs postes à pourvoir entre mi-avril 2021 et fin-août 2021 avec possibilité de prolongation

Temps de travail variable entre 32 heures et 37 heures selon le(s) mois travaillé(s)

Lieu de travail : Malafretaz (situé à 5 minutes de Montrevel-en-Bresse)

Dossier de candidature disponible en ligne, à l'adresse suivante : [www.grandbourg.fr](http://www.grandbourg.fr) (rubriques « offres d'emploi » puis « emplois saisonniers ») ou sur demande, par mail, à l'adresse suivante : [recrutements.saisonniers@ca3b.fr](mailto:recrutements.saisonniers@ca3b.fr)

Référence à porter sur la candidature : **SAISON 2021 - AGENT ACCUEIL HERBERGEMENT BPT**

Pour tout renseignement sur le poste, vous pouvez contacter notre service recrutement par téléphone au 04 74 24 75 15 ou bien par mail à [recrutements.saisonniers@ca3b.fr](mailto:recrutements.saisonniers@ca3b.fr)